



ČTVRTÉ SETKÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

Místní akční plán pro ORP Vysoké Mýto IV., registrační číslo:

CZ.02.02.XX/00/23_017/0008252

18.6.2025, 14:00 – 15:30 hod., Komunitní centrum Slatina u Vysokého Mýta, Slatina 22

ZÁPIS

Program řídicího výboru:

1. Úvod
2. Evaluace
3. Proces Místní akční plánování
4. Informace z projektu MAP IV
 - a. činnost pracovních skupin
 - b. realizace aktivit
 - c. plán aktivit na podzim 2025
5. Informace z MAS NAD ORLÍČÍ, o. p. s. a MAS Litomyšlsko o. p. s.
6. Diskuze
7. Závěr

1. Úvod

Petra Čejková, členka realizačního týmu, přivítala účastníky a oficiálně zahájila čtvrté zasedání Řídicího výboru projektu MAP IV Vysokomýtsko. V úvodu poděkovala členům výboru za schválení dokumentů metodou *per rollam* a shrnula výsledky hlasování:

1. Aktualizace výběru priorit – dohoda o prioritách (hlasování proběhlo 1. až 3. dubna 2025) - 17 členů hlasovalo ANO.
2. Schválení cílů (hlasování proběhlo 13. – 15. května) - 17 členů hlasovalo ANO.
3. Aktualizace investičních záměrů a jejich souladu s cíli MAP (hlasování proběhlo 28. -30. května 2025), 16 členů hlasovalo ANO
4. Schválení návrhu neinvestičních aktivit (hlasování proběhlo 28. – 30. května 2025), 16 členů hlasovalo ANO
5. Aktualizace Akčních plánů 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, (hlasování proběhlo 28. - 30. května 2025), 16 členů hlasovalo ANO
6. Strategický rámec – textová část a investiční tabulky (hlasování proběhlo 28. -30. května 2025), 16 členů hlasovalo ANO
7. Volba nositele navazujícího projektu MAP V
Řídicí výbor schválil organizaci NAD Orlicí o.p.s. jako nositele projektu MAP V (hlasování proběhlo 28. -30. května 2025), 16 členů hlasovalo ANO



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Poté představila novou členku realizačního týmu Alenu Výbornou. Seznámila přítomné s programem jednání. Závěrečné zasedání Řídícího výboru se plánuje na podzim 2025, samotný projekt MAP bude ukončen v prosinci 2025.

Následně přistoupila k projednání prvního bodu – administrativních záležitostí. Zapisovatelkou byla určena Alena Výborná, ověřovatelkou zápisu byla určena Ivona Filipová.

2. Evaluace

V rámci setkání proběhl sběr dat pro přípravu závěrečné evaluační zprávy, a to formou diskuse a sdílení. Výstupy budou zohledněny v závěrečné evaluační zprávě projektu.

Téma evaluace 1: Evaluace rozvoje a aktualizace MAP

- 1.1. Zhodnocení organizační struktury
- 1.2. Zhodnocení spolupráce s dalšími projekty
- 1.3. Zhodnocení komunikačního procesu
- 1.4. Zhodnocení procesu místního akčního plánování

Téma evaluace 2 – Evaluace implementace akčních plánů

- 2.1. Zhodnocení naplnění implementační aktivity - Wellbeing na školách
- 2.2. Zhodnocení naplnění implementační aktivity – Podpora vedení škol, školských zařízení a zřizovatelů
- 2.3. Zhodnocení naplnění implementační aktivity – Zvyšování kompetencí pracovníků ve vzdělávání
- 2.4. Zhodnocení naplnění implementační aktivity – Zvyšování kompetencí dětí a žáků

V tomto období byl vytvořen dokument evaluace implementace akčních plánů, který potvrzuje, že realizované aktivity jsou v souladu s plánem.

Téma evaluace 3 – Evaluace dopadu projektu

Zhodnocení dopadu projektu na cílové skupiny. Řídící výbor v této souvislosti aktualizoval soubor evaluačních otázek, které budou mít za cíl zmapovat dopad projektu v území. Tyto otázky budou zaneseny do dokumentu Evaluační plán a zároveň jsou přílohou tohoto zápisu – viz. odkaz [zde](#).

Na začátku září budou rozesílány online evaluační dotazníky za účelem zjišťování dopadu projektu na cílové skupiny. Výstupy z dotazníků budou zpracovány do závěrečné evaluační zprávy.

Diseminace zjištění se uskuteční 17. září formou online evaluačně-metodického setkání s ŘO.

3. Proces Místního akčního plánování

Dalším bodem k jednání byl proces Místního akčního plánování. Analytická část byla schválena v rámci Řídícího výboru již v listopadu 2024.

- **Analytická část:**
 - Vytvoření podkladů pro aktualizaci MAP
 - Revizi analýzy stavu a potřeb + revizi SWOT analýzy
 - Informace o potřebách investic ve školách a stupni připravenosti
 - Aktualizace hlavních problémů k řešení do roku 2028
- **Strategická část - STRATEGICKÝ RÁMEC MAP do roku 2028**
 - Vize, priority a cíle MAP
 - Návrh neinvestičních aktivit
 - Tabulka investičních potřeb MŠ, ZŠ a subjektů neformálního vzdělávání (s výhledem do r. 2027)
 - Soulad investičních potřeb s cíli MAP

Strategická část je důležitým dokumentem v souvislosti s přípravou na MAP V. Textová část vznikala v období leden – únor 2025. V průběhu února byly schváleny priority, které následně sloužily jako základ pro tvorbu konkrétních cílů jednotlivých pracovních skupin.

Schválené priority:

1. Rozvoj infrastruktury pro vzdělávání
2. Spolupráce aktérů ve vzdělávání v území
3. Kvalita vzdělávání

Následně byly cíle všech pracovních skupin předloženy k hlasování. Navržené kroky podléhaly schválení Řídícího výboru.

Velká většina členů hlasovala pro předložený návrh. Za podporu všem děkujeme.

- **Implementační část** – Akční plány byly předloženy k nahlédnutí. Tento výstup je pro MAP klíčový, protože na jeho základě bude možné realizovat plánované aktivity v průběhu projektu MAP V.

Výstupem je:

- Akční plán na školní rok 2025/2026
- Akční plán na školní rok 2026/2027
- Akční plán na školní rok 2027/2028



4. Informace z projektu MAP IV

a. Činnost pracovních skupin

Představily jsme pracovní skupiny MAP IV. Některé z nich měly společná setkání. Ještě na podzim proběhne určitě jedno setkání každé skupiny.

- **Finanční pracovní skupina**

26. 2. 2025 (návrh priorit) - ZŠ Knířov

- **Rovné příležitosti**

26. 2. 2025 (návrh priorit) - ZŠ Knířov

15. 4. 2025 (aktualizace cílů) - KC Beránek, Choceň

- **Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí**

17. 2. 2025 (návrh priorit) - IZŠMŠ Sruby

15. 4. 2025 (aktualizace cílů) - KC Beránek, Choceň

- **Čtenářská gramotnost**

13. 2. 2025 (návrh priorit) - ZŠ Sv. Čecha, Choceň

15. 4. 2025 (aktualizace cílů) - KC Beránek, Choceň

b. Realizace aktivit - evaluace jednotlivých aktivit, pro dané období

Implementační část – oblasti realizace

- **Podpora rozvoje celoškolských přístupů v oblasti wellbeingu** – aktivity na podporu wellbeingu dětí ve škole. V rámci této oblasti byly realizovány aktivity zaměřené na posilování pozitivního klimatu ve škole a podporu duševní pohody žáků.
- **Podpora vedení škol, školských zařízení a zřizovatelů** – wellbeing pro vedení škol a zřizovatele.
- **Zvyšování kompetencí pracovníků ve vzdělávání** – semináře pro pedagogy. Pedagogové se zúčastnili několika tematicky zaměřených seminářů. Tyto aktivity byly hodnoceny jako přínosné a praktické. Učitelé oceňovali zejména prostor pro sdílení zkušeností.
- **Zvyšování kompetencí dětí a žáků** – programy do jednotlivých tříd.

1. Implementační aktivita

Podpora rozvoje celoškolských přístupů k oblasti wellbeingu

V rámci této oblasti byly v uplynulém období realizovány následující aktivity a programy:

- **ACET ČR** – preventivní programy do tříd, zaměřené na podporu zdravého životního stylu, prevenci rizikového chování a rozvoj komunikačních dovedností.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**





- **Semiramis, z. ú.** – komplexní intervenční programy pro školní kolektivy, které se zaměřují na podporu pozitivních vztahů mezi žáky a řešení případných konfliktů ve třídách.
- **Schola Empirica - KiVa** - na ZŠ Sv. Čecha v Chocni pokračuje druhým rokem ucelený program prevence a řešení šikany.
- **Mgr. Petra Svetlíková** - psychoterapeutka, která pravidelně dochází do ZŠ M. Choceňského v Chocni, kde se věnuje práci s třídními kolektivy
- **Nomia, z. ú.** - realizace seminářů pro pedagogy MŠ a ZŠ pod vedením Mgr. M. Bubeníka, B.Th., zaměřených na podporu psychické pohody, práci s emocemi a zvyšování pedagogických kompetencí v oblasti wellbeingu.

Tyto aktivity přispěly ke zlepšení klimatu ve školách, posílení kompetencí pedagogů a prevenci nežádoucích jevů v dětských kolektivech.

2. Implementační aktivita

Podpora vedení škol, školských zařízení a zřizovatelů

V rámci podpory vedení škol a zřizovatelů byly v uplynulém období realizovány následující aktivity:

- **Dlouhodobé kurzy v Akademii Libchavy**
- **Mentoring** - V MŠ Pod Smrkem ve Vysokém Mýtě podporujeme profesní růst učitelů prostřednictvím mentoringu.
- **Jednorázové akce**
 - V květnu jsme zorganizovali inspirativní **exkurzi do MŠ a ZŠ TRIVIUM PLUS o.p.s. v Dobřanech**. Výjezd byl určen zástupcům škol, školních jídelen a zřizovatelům. Během návštěvy se rozvinula podnětná debata o financování provozu a fungování školní jídelny. Součástí programu byla i praktická diskuse s vedoucím kuchařem.
 - V březnu proběhl seminář na **téma novinek ve školském právu**, kterým provázel PaedDr. Miroslav Štoček.

3. Implementační aktivita

Zvyšování kompetencí pracovníků ve vzdělávání

Jednorázové akce

Alena Výborná seznámila přítomné členy s realizovanými aktivitami v oblasti jednorázového vzdělávání pracovníků ve školství.

Ve spolupráci s RNDr. Hanou Liškovou byly uskutečněny tři semináře:

- **Přechod dětí z MŠ na ZŠ dle nového RVP**
- **Efektivní úpravy v ŠVP**
- **Informatické myšlení a algoritmizace**

Spolupráce s RNDr. Liškovou byla hodnocena jako velmi přínosná, a to i díky její flexibilitě při domlouvání termínů (lektorka je z Litomyšle). Všechny semináře byly kvalitně připravené a účastníky kladně hodnocené.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Dále byly realizovány dva termíny semináře **Kompendium přístupu k dětem s poruchami chování** s lektory Mgr. Jiroutem a Mgr. Novákovou. Oba semináře byly prakticky zaměřené a považovány za velmi přínosné.

Workshopové **triády** s Mgr. Barborou Heřmanovou byly zaměřeny na učitele 1. stupně ZŠ. Účastníci získali cenné informace k efektivnímu uplatňování individualizovaného přístupu k žákům i jejich rodičům.

Online seminář k platformě **Eduten** představil finský digitální nástroj pro výuku matematiky využívající umělou inteligenci. Platforma podporuje motivaci žáků a individualizaci výuky. Školy mají možnost získat výhodnější cenu prostřednictvím objednávky přes MAS.

Proběhl také seminář **Umělá inteligence ve výuce**, který se zaměřil na možnosti využití nástrojů umělé inteligence ve vzdělávacím procesu.

Dlouhodobá podpora

Kateřina Novotná informovala o možnosti zapůjčení výukových pomůcek **iSophi** a **Klokanův kufr**. Ten slouží jako diagnostický nástroj pro děti v mateřských školách. O Klokanův kufr projevila zájem paní ředitelka Ivona Filipová ze ZUŠ v Chocni.

Nadále probíhá spolupráce s **Akademií Libchavy**, která nabízí programy na rozvoj profesních kompetencí pedagogických i vedoucích pracovníků.

4. Implementační aktivita

Zvyšování kompetencí dětí a žáků

V květnu navštívilo **Mobilní Tékáčko** základní školy v Knířově (12.–13. 5.), Srubech (14.–15. 5.) a Chocni – ZŠ Svatopluka Čecha (2.–6. 6.).

Na jaře (březen/duben) proběhly také projekce a diskuse v rámci programu **Jeden svět na školách**, které jsme spolufinancovali.

V březnu se uskutečnilo **setkání žakovských parlamentů** v Borohrádku, zaměřené na rozvoj kompetencí členů parlamentů a proces plánování konkrétních aktivit ve školním prostředí. Zúčastnili se zástupci ZŠ M. Choceňského a ZŠ Svatopluka Čecha Choceň – v případě druhé školy se jednalo o malou skupinu žáků, kteří přišli na setkání získat inspiraci, neboť jejich parlament je zatím v počáteční fázi. ZŠ Jiráskova byla zastoupena pouze pedagogy, kteří hledali podněty pro založení parlamentu na své škole.

V oblasti **logopedické podpory** spolupracujeme s odbornicemi Mgr. Zvěřinovou a Mgr. Držmíškovou, které poskytují konzultace a intervence přímo ve školách. Vzhledem k jejich vysokému pracovnímu vytížení je spolupráce navazována s předstihem a na základě domluveného harmonogramu. Podpora je primárně určena pro děti v mateřských školách a nultých ročnících, kde je logopedická intervence klíčová pro jejich další vzdělávací rozvoj.

Byly realizovány **čtenářské dílny Pappagálie**, včetně tematického setkání s autorkou projektu. Velmi hodnotným zážitkem bylo **setkání s pamětníci holokaustu RNDr. Michaelou Vidlákovou**, která sdílela svůj životní příběh s žáky 8. ročníků formou besedy.



Projekty

Krajina duše

Projekt zaměřený na duševní zdraví proběhl ve spolupráci s Městskou knihovnou v Chocni. Zapojilo se 21 tříd 2. stupně ZŠ (6.–8. ročník). Program zahrnoval besedu v knihovně, tvořivou část a výstavu výstupů.

Dopravní hřiště

Ve spolupráci s městem Choceň jsme v květnu zrealizovali mobilní dopravní hřiště, které bylo po dobu dvou týdnů umístěno u zimního stadionu v Chocni. Z kapacitních důvodů se ho zúčastnilo 21 tříd z 1. až 3. ročníků ze dvou místních základních škol. Projekt byl zaměřen na rozvoj dopravní výchovy a bezpečného chování dětí v silničním provozu.

c. Plán aktivit na podzim 2025

Kolem Dne sportu se v Chocni opět uskuteční **dopravní hřiště**, které bude k dispozici po dobu tří týdnů. Tentokrát plánujeme pozvat i děti z okolních obcí a mateřských škol, aby měly možnost využít tuto praktickou formu dopravní výchovy. Hřiště nabídne bezpečné prostředí pro nácvik pravidel silničního provozu a orientace v dopravním prostoru.

V rámci rozvoje digitálních dovedností pedagogů připravujeme také seminář práce v grafickém programu **Canva**, který se uskuteční 16. září 2025 pod vedením Mgr. Jana Coufala. Seminář je určený pro začátečníky i pokročilé a nabídne přehled praktických učitelských vychytávek – jak jednoduše a efektivně tvořit atraktivní výukové materiály, plakáty, pracovní listy nebo příspěvky na sociální síť.

Festival vzdělávání v Chocni proběhne ve spolupráci s městem Choceň od 16. do 18. října 2025. První den se uskuteční setkání žákovských parlamentů s radními města Choceň.

Vyvrcholením podzimních aktivit bude **Festival vzdělávání v Chocni**, který proběhne ve spolupráci s městem Choceň od 16. do 18. října 2025:

- 16. října proběhne **setkání žákovských parlamentů** s radními města Choceň.
- 17. října je připraven seminář pro zřizovatele s tématem „*Jak a k čemu směřovat a podporovat naši školu?*“, který povede Miroslav Hřebecký z EDUinu.
- 18. října bude hlavní program zaměřen na zvyšování odolnosti dětí a žáků. Tento den nabídne přednášky a kulatý stůl, kterých se zúčastní PhDr. Václav Mertin, Mgr. Martin Bubeník, B.Th., Mgr. Eva Hrubá a Mgr. Petra Dočkalová.

MAP V

V rámci projektu **MAP V** již nebude povinnost vytvářet dokumenty, ale zaměříme se přímo na realizaci aktivit. Nové podmínky však přinášejí nižší finanční rozpočet a zároveň požadavek na 20% spolufinancování. Semináře a workshopy musí být bezplatné pro účastníky, a proto je nezbytné zajistit finanční podporu z jiných zdrojů, například od jednotlivých obcí v našem regionu. V současné době nás jako MAS podporuje přibližně polovina obcí, za což srdečně děkuje ředitelka MAS Nad Orlicí, o.p.s. Martina Lorencová. Abychom mohli v realizaci těchto aktivit pokračovat, velmi bychom ocenili, kdyby se do podpory zapojily i zbývající obce.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



5. Informace z MAS NAD ORLÍČÍ, o. p. s.

Slovo pak stále držela Martina Lorencová, ředitelka NAD ORLÍČÍ, o. p. s. a informovala přítomné o aktuálních výzvách MAS.

IROP 2021+ zahrnuje dvě ukončené výzvy s podporou 18 projektů za 27 milionů Kč, z toho 6 z našeho území. Další výzva bude v roce 2026, dotace činí 95 %.

Společná zemědělská politika ukončila výzvu 20. 2. 2025, přijato bylo 86 projektů, včetně 11 od MŠ. Další výzva proběhne cca 15. 1. – 20. 2. 2026.

Podpora je určena na školní stravování, sportoviště, tělocvičny a venkovní prostory – stavební úpravy, vybavení a techniku. Max. výdaje na projekt jsou 500 tis. Kč, dotace 80 %.

Projekt OP Z+

Jeden den v týdnu je v Kostelci nad Orlicí přítomna terapeutka **Mgr. Helena Klátílová**, sociální pedagog pro základní a mateřské školy. Nabízí bezplatnou podporu, přičemž každý zájemce může využít až 5 individuálních sezení.

Informace z MAS Litomyšlsko, o. p. s.

Realizační tým seznámil přítomné s podporou škol v regionu MAS Litomyšlsko.

○ IROP 2021–27

Podpora navyšování kapacit mateřských škol, odborných učeben a klubů v základních školách.

Realizováno 11 projektů v celkové hodnotě **31 milionů Kč**.

Další výzva je plánována na rok 2026.

Dotace činí **95 %**, maximální možná částka na projekt je **1,6 milionu Kč**.

○ Společná zemědělská politika (SZP) 2023–27

Podpora školního stravování, sportovišť, tělocvičen a venkovních prostor.

Další výzva se očekává v roce 2026.

Dotace činí **70 %**, maximální částka na projekt je **1 milion Kč**.

○ Šablony OP JAK

MAS poskytuje bezplatnou podporu v rámci tohoto programu.

○ Mobilita 2024

Financování dopravy do vzdělávacích center Planeta a Sféra.

Dotace činí **70 %** z maximální částky **15 000 Kč**.

Termín pro čerpání je do **30. 6. 2025**.

6. Diskuze

RNDr. Richter velmi ocenila konání Festivalu vzdělávání, vyjádřila podporu podobným akcím a zajímala se o kapacitu prostoru. Bylo uvedeno, že Dům dětí a mládeže umožňuje účast až 50 osob.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**





7. Závěr

RNDr. Lucie Richter v závěru představila informace k projektu IDZ – Implementace Dlouhodobého záměru Pardubického kraje.

Na projekt je alokováno přibližně 11 milionů Kč a je zaměřen na střední školy. Cílem je podpořit spolupráci 76 středních škol a 13 MAPů. Projekt klade důraz na vytváření komfortního a přátelského prostoru pro diskuzi, s akcentem na wellbeing.

Paní Richter uvedla, že se o takové prostředí aktivně snaží – a že právě u nás se tak skutečně cítí.

Na závěr poděkovala všem za spolupráci.

Další setkání Řídícího výboru proběhne na přelomu listopadu/prosince 2025.

Zápis uskutečnila: Ing. Alena Výborná

Zápis ověřila: Mgr. Ivona Filipová

Ivona Filipová 27.6.2025



Spolufinancováno
Evropskou unií





Evaluační plán

Místní akční plán pro ORP Vysoké Mýto IV.

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022951

Nositel MAP: NAD ORLÍČÍ, o. p. s.
Evaluátor: Lenka Pelinková
Realizační tým projektu: Veronika Pažinová, Petra Čejková, Kateřina Novotná
Evaluační období: 12/2023 - 12/2025
Aktualizováno: 18.6.2025

Aktualizovaná verze Evaluačního plánu byla schválena Řídícím výborem MAP IV
dne 18. 6. 2026



Spolufinancováno
Evropskou unií





ÚVOD

Tento dokument představuje Evaluační plán projektu Místní akční plán pro ORP Vysoké Mýto IV., registrační číslo CZ.02.02.XX/00/23_017/0008252 jehož realizátorem je místní akční skupina NAD ORLICÍ, o. p. s.

Hlavním cílem Evaluačního plánu je představení procesu naplňování Aktivita 2 - Vnitřní hodnocení projektu dle Postupů MAP IV, především detailní metodologii řešení jednotlivých evaluačních úkolů a příslušných evaluačních otázek (evaluační design), časový harmonogram dílčích kroků, výstupy evaluace a další.

Evaluační plán vypracoval evaluátor společně s realizačním týmem, Řídícím výborem a členy pracovních skupin. První verze byla vypracována v květnu 2024 na schválena Řídícím výborem ke dni 28.5.2024. Řídící výbor aktualizoval dokument v oblasti tématu 3 - Evaluace dopadu projektu 18.6.2025.

TÉMATA EVALUACE

Výběr témat vychází z nastavení projektu MAP IV. Celkem byla stanovena 3 dílčí témata evaluace:

1. Evaluace rozvoje a aktualizace MAP
2. Evaluace implementace akčních plánů
3. Evaluace dopadu projektu

1. Evaluace rozvoje a aktualizace MAP

Cílem evaluace tohoto dílčího tématu je zhodnocení správného, dle postupů daného rozvoje a aktualizace MAP. Evaluace této aktivity bude rozdělena do čtyř cílů zhodnocení. Každý z cílů pokrývá určitou část Aktivita 3 - Rozvoj a aktualizace MAP.

Vyhodnocení evaluace rozvoje a aktualizace MAP za sledované období bude zpracováno v Závěrečné evaluační zprávě.

- **Cíl hodnocení:**

- **Zhodnocení organizační struktury**

- Cílem evaluace organizační struktury MAP bude zjištění, zda je nastavení organizační struktury funkční a přínosné pro území. Bude hodnocen přínos činností všech orgánů organizační struktury, tedy realizačního týmu, Řídícího výboru a pracovních skupin.
 - Evaluace tohoto cíle bude rozdělena do dvou fází, a to do fáze průběžného evaluace a závěrečné evaluace.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



- Zhodnocení spolupráce s dalšími projekty
 - Cílem evaluace bude zhodnocení spolupráce s projekty IDZ, IPs Podpora kurikulární práce škol, IPs Střední článek a IPs Datově-analytická podpora. Bude probíhat evaluace spolupráce mezi realizačními týmy MAPu a všech výše uvedených projektů. Bude zjišťován dopad těchto projektů na území ORP Vysoké Mýto.
 - Evaluace bude probíhat v rámci závěrečné evaluace.
- Zhodnocení komunikačního procesu
 - Cílem evaluace bude zhodnocení informovanosti o výstupech společného plánování v území dle schváleného komunikačního plánu.
 - Evaluace bude probíhat v rámci závěrečné evaluace.
- Zhodnocení procesu místního akčního plánování
 - Cílem evaluace místního akčního plánování je zhodnocení realizace procesu místního akčního plánování, zda proces probíhá dle předepsaných postupů.
 - Evaluace tohoto cíle bude rozdělena do dvou fází, a to do fáze průběžné evaluace a závěrečné evaluace.

2. Evaluace implementace akčních plánů

Cílem evaluace je zhodnocení naplnění realizovaných implementačních aktivit. Evaluovat se budou vždy jednotlivé realizované aktivity, a to bezprostředně po jejich realizaci. Tato evaluace bude probíhat zejména formou evaluačních dotazníků, které budou účastníkům zasílány online po ukončení realizace dané aktivity. Výstupy této evaluace budou průběžně zaznamenávány a vyhodnocovány.

Ke zhodnocení přínosů realizace aktivit pro dané cílové skupiny dojde v rámci průběžné evaluace, jejíž výsledky budou prezentovány na jednání pracovních skupin a Řídícího výboru. Na základě výstupů dílčích evaluací dojde k úpravě či doplnění konkrétních aktivit v navazujícím období.

Vyhodnocení dopadů implementačních aktivit na dané cílové skupiny za celé sledované období bude zpracováno v Závěrečné evaluační zprávě.

- **Cíl hodnocení:**

- Zhodnocení naplnění implementační aktivity Wellbeing na školách
 - Hodnocen bude dopad realizovaných programů na podporu wellbeingu na školách - zejména realizace preventivních a intervenčních programů ve třídách, žákovských parlamentů na školách a programů pro sborovny.
- Zhodnocení naplnění implementační aktivity Podpora vedení škol, školských zařízení a zřizovatelů
 - Bude hodnocen dopad aktivit na podporu profesního a osobnostního vzdělávání pracovníků vedení škol, školských zařízení a zřizovatelů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Dále bude hodnocena úroveň spolupráce mezi těmito aktéry ve sledovaném období.

- Zhodnocení naplnění implementační aktivity Zvyšování kompetencí pracovníků ve vzdělávání
 - Bude hodnocen dopad aktivit na podporu profesního a osobnostního vzdělávání pracovníků ve vzdělávání s důrazem na hodnocení přínosu aktivit vedoucích k modernizaci přístupu ke vzdělávání tak, aby odpovídaly potřebám 21. století a k zavádění inovativních metod do výuky. Dále bude hodnocena úroveň spolupráce mezi těmito aktéry území.
- Zhodnocení naplnění implementační aktivity Zvyšování kompetencí dětí a žáků
 - Cílem je vyhodnotit, zda byly realizované aktivity přínosné v oblasti vybavenosti žáka kompetencemi k sociálně a environmentálně odpovědnému jednání, schopnostmi kriticky přistupovat k tradičním i novým formám médií, informace efektivně vyhledávat a ověřovat.

3. Evaluace dopadu projektu

Evaluací dopadu projektu bude zhodnocen dopad aktivit MAP IV Vysokomýtsko na jednotlivé cílové skupiny projektu. Za výchozí stav je považován výsledek závěrečného evaluačního šetření z MAP III, na který MAP IV plynule navázal. V rámci evaluačního procesu budou sbírány kontakty na zapojené cílové skupiny včetně Realizačního týmu, které budou poskytnuty ŘO OP JAK za účelem oslovení k evaluaci projektu.

- **Cíl hodnocení:**

- Zhodnocení dopadu aktivit MAP IV Vysokomýtsko na konkrétní cílové skupiny.

CÍLOVÉ SKUPINY

- Pedagogičtí pracovníci
- Nepedagogičtí pracovníci
- Vedení škol a školských zařízení
- Zřizovatelé
- Pracovníci školských poradenských zařízení
- Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou
- Děti a žáci
 - U cílové skupiny děti z MŠ budou data zjišťována prostřednictvím šetření u pedagogů. Získaná data budou tříděna dle pohlaví.
- Rodiče dětí a žáků
- Ostatní aktéři ve vzdělávání
- Široká veřejnost



**Spolufinancováno
Evropskou unií**





EVALUAČNÍ OTÁZKY

Evaluátor a Realizačním tým ve spolupráci s Řídícím výborem stanoví evaluační otázky na základě jednotlivých cílů vnitřního hodnocení. Soupis evaluačních otázek je v příloze č. 2 tohoto dokumentu. Tato příloha bude postupně aktualizována dle potřeb evaluace.

NÁSTROJE EVALUACE A ZPŮSOB VYHODNOCENÍ

- **Dotazníková šetření** - oslovení širší skupiny respondentů. Budou využívány online i tištěné dotazníky. Zaměření otázek bude odpovídat cíli evaluace a cílové skupiny.
- **Řízené rozhovory** - budou probíhat formou individuálních a skupinových rozhovorů. Skupinové řízené rozhovory budou probíhat např. při jednáních pracovních skupin a Řídícího výboru.
- **Pozorování** - zástupci RT či evaluátor se budou účastnit vybraných aktivit s cílem získání informací o skutečném průběhu realizované aktivity a zjištění potřeb cílové skupiny.
- **Desk-research** - podkladem budou dokumenty projektu

Nástroje evaluace budou vybírány tak, aby byly co nejefektivnější pro každou cílovou skupinu.

VYHODNOCENÍ A VÝSTUP

Vyhodnocení evaluace MAP IV Vysokomýtsko bude zpracováno do Závěrečné evaluační zprávy. Obsahem Závěrečné evaluační zprávy bude krátký popis situace v území na začátku MAP IV, cíl MAP IV a popis prostředků, kterými mělo být cíle dosaženo. Dále zde bude popsána metodologie, evaluační zjištění a závěrečné doporučení. Závěrečná evaluační zpráva bude schválena Řídícím výborem MAP a doložena v Závěrečné zprávě o realizaci.

HARMONOGRAM EVALUACÍ

Podrobný harmonogram celého procesu evaluace projektu je přílohou č. 1 tohoto Evaluačního plánu.

DISEMINACE ZJIŠTĚNÍ

Realizační tým bude zjištěná data z evaluačního šetření sdílet při evaluačně-metodickém setkání organizovaném ŘO OP JAK. Setkání budou veřejná s pravděpodobnou online formou konání.



Spolufinancováno
Evropskou unií





Příloha č. 1

HARMONOGRAM EVALUACÍ PROJEKTU Místní akční plán pro ORP Vysoké Mýto IV.

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022951

TÉMA EVALUACE: 1. Evaluace rozvoje a aktualizace MAP							
Cíl	Průběžná/ závěrečná evaluace	Výstup evaluace	Harmonogram doložení	Sběr dat	Zpracování a připomínkování	Nástroje	Respondenti
1. 1. Zhodnocení organizační struktury	Průběžná evaluace	Průběžná evaluační zpráva	2. ZOR	leden - prosinec 2024	prosinec 2024	Dotazníková šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Členové realizačního týmu
	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	leden 2024 - listopad 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníková šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Členové realizačního týmu
1. 2. Zhodnocení spolupráce s dalšími projekty	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	leden 2024 - listopad 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníková šetření Řízené rozhovory	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Členové realizačního týmu
1. 3. Zhodnocení komunikačních o procesu	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	květen - září 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníková šetření Řízené rozhovory	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Členové realizačního týmu
1. 4. Zhodnocení procesu místního akčního plánování	Průběžná evaluace	Průběžná evaluační zpráva	2. ZOR	leden - prosinec 2024	prosinec 2024	Řízené rozhovory	Členové realizačního týmu
	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	leden 2024 - listopad 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníková šetření Řízené rozhovory	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Členové realizačního týmu



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



TÉMA EVALUACE: 2. EVALUACE IMPLEMENTACE AKČNÍCH PLÁNŮ						
Cíl	Průběžná/závěrečná evaluace	Výstup evaluace	Harmonogram doložení	Sběr dat	Zpracování a připomínkování	Nástroje
2. 1. Zhodnocení naplnění implementační aktivity Wellbeing na školách	Průběžná evaluace	Zápisy PS	v každé ZOR	leden 2024 - prosinec 2025	leden 2024 – prosinec 2025	Dotazníkové šetření Pozorování Řízené rozhovory
	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	květen - září 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníkové šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru
2. 2. Zhodnocení naplnění implementační aktivity Podpora vedení škol, školských zařízení a zřizovatelů	Průběžná evaluace	Zápisy PS	v každé ZOR	leden 2024 - prosinec 2025	leden 2024 – prosinec 2025	Dotazníkové šetření Pozorování Řízené rozhovory
	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	květen - září 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníkové šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru

Respondenti
Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci Žáci Realizační tým Pracovní skupiny
Členové pracovních skupin Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci Vedení škol a školských zařízení Zřizovatelé Pracovníci školských poradenských zařízení Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou Děti a žáci Rodiče dětí a žáků Ostatní aktéři ve vzdělávání Široká veřejnost
Vedení škol a školských zařízení Zřizovatelé
Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci Vedení škol a školských zařízení Zřizovatelé Pracovníci školských poradenských zařízení



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



2. 3. Zhodnocení naplnění implementační aktivity Zvyšování kompetencí pracovníků ve vzdělávání	Průběžná evaluace	Zápisy PS	v každé ZOR	leden 2024 - prosinec 2025	leden 2024 – prosinec 2025	Dotazníkové šetření Pozorování Řízené rozhovory	Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou Děti a žáci Rodiče dětí a žáků Ostatní aktéři ve vzdělávání Široká veřejnost Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci
	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	květen - září 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníkové šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru	
2. 4. Zhodnocení naplnění implementační aktivit Zvyšování kompetencí dětí a žáků	Průběžná evaluace	Zápisy PS	v každé ZOR	Leden 2024 - prosinec 2025	Leden 2024 – prosinec 2025	Dotazníkové šetření Pozorování Řízené rozhovory	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci Vedení škol a školských zařízení Zřizovatelé Pracovníci školských poradenských zařízení Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou Děti a žáci Rodiče dětí a žáků Ostatní aktéři ve vzdělávání Široká veřejnost Děti a žáci Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci Rodiče dětí a žáků
	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	květen - září 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníkové šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru	



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



										Pracovníci školských poradenských zařízení Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou Děti a žáci Rodiče dětí a žáků Ostatní aktéři ve vzdělávání Široká veřejnost
TÉMA EVALUACE: 3. EVALUACE DOPADU PROJEKTU										
Cíl	Průběžná/ závěrečná evaluace	Výstup evaluace	Harmonogram doložení	Sběr dat	Zpracování a připomínkování	Nástroje	Respondenti			
Zhodnocení dopadu projektu na cílové skupiny	Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	ZZOR	květen - září 2025	říjen - prosinec 2025	Dotazníkové šetření Řízené rozhovory Jednání pracovních skupin Jednání Řídícího výboru	Členové Řídícího výboru Členové pracovních skupin Pedagogičtí pracovníci Nepedagogičtí pracovníci Vedení škol a školských zařízení Zřizovatelé Pracovníci školských poradenských zařízení Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou Děti a žáci Rodiče dětí a žáků Ostatní aktéři ve vzdělávání Široká veřejnost			



Spolufinancováno
Evropskou unií



Příloha č. 2

SOUPIS EVALUAČNÍCH OTÁZEK

Průběžná evaluace implementačních aktivit:

Dotazníkové šetření aktivit určených pedagogickým pracovníkům:

1. Prezentované informace byly přehledné a jsou pro mne využitelné v praxi rozhodně ano/ spíše ano/ spíše ne/ rozhodně ne
2. Co bylo pro Vás největším přínosem?
3. Vaše připomínky, náměty, doporučení
4. Jak jste byli spokojeni s organizací semináře? Máte-li nějaké doporučení, podněty či výhrady, prosím popište.
5. Máte zájem o další vzdělávací akci? Zde popište.
6. Kde jste se o vzdělávací aktivitě dozvěděli/a?
www.projektu.MAP/ facebook/ pozvánka
7. Je lektor na danou problematiku odborník?

Dotazníkové šetření aktivit určených třídám - vyplňuje pedagog MŠ, ZŠ: - otevřené otázky

1. Jakého/ jakých programů jste se s dětmi/ žáky zúčastnili?
2. Jak jste byli spokojeni s realizací programu?
3. Zaujal program žáky? Vnímáte proběhlý program jako přínosný?
4. Máte nějaké podněty či doporučení k realizaci programů?
5. Jakého/ jakých programů jste se s žáky zúčastnili?

Dotazníkové šetření aktivit určených třídám - vyplňují žáci

1. Znal/znala jsi lektora už dříve? ano/ ne
2. Program s lektorem pro tebe byl: zábava/ odpočinek/ učení se/ nuda
3. Šel/šla bys na podobné představení znovu? ano/ ne
4. Baví tě, když se vaše třída účastní podobných programů? ano/ ne
5. Jsi: holka/ kluk



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Evaluační dopadu projektu

Otázka č. 1 - Z jaké pozice vyplňujete tento dotazník?

Otázka č. 2 - Co se Vám vybaví, když se řekne MAP? (uvedte 3 slova nebo slovní spojení)

Otázka č. 3 - Jak byste popsali hlavní přínos MAP pro Vaši školu/instituci?

Otázka č. 4 - Jak se podle Vás změnila spolupráce mezi školami a dalšími vzdělávacími institucemi v území Vysokomýtska za poslední 2 roky (atmosféra, vztahy...)?

Otázka č. 5 - Došlo k posílení partnerství a sdílení dobré praxe mezi školami v území?

Otázka č. 6 - Podařilo se Vám díky projektu MAP navázat novou spolupráci v území? (s jinými vzdělávacími institucemi, odborníky, partnery, pedagogy, řediteli, zřizovateli, atp...)

Otázka č. 7 - Jaké konkrétní formy spolupráce byly v území zavedeny a jaký měly dopad?

Otázka č. 8 - V jakých oblastech MAP přispěl k rozvoji Vaší školy? (u jednotlivých oblastí uveďte hodnocení 1 zcela - 5 nijak)

Otázka č. 9 - Jak MAP podpořil Váš osobní profesní rozvoj?

Otázka č. 10 - Které aktivity MAP považujete za nejvíce přínosné a rádi byste je udrželi do budoucna?

Otázka č. 11 - Co by podle Vás měl MAP v budoucnu prioritně podporovat?



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY